

Guatemala, 30 de Junio de 2016  
Informe de Actividades 3-2016

**Viceministro de Cultura**  
**Lic. Maximiliano Antonio Araujo y Araujo**  
**Ministerio de Cultura y Deportes**  
**Su Despacho**

**Estimado Señor Viceministro:**

De la manera más atenta y respetuosa me dijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 885-2016 de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 324-2016 del Ministerio de Cultura y Deportes y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "B" numero 109, correspondiente del 01 al 30 de junio de 2016.

**Actividades Realizadas:**

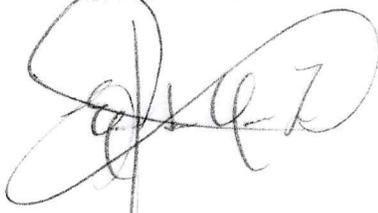
- Reunión con equipo de Unidad del Sistema de Información Cultural para revisión de avances mensuales.
- Reunión del Consejo Asesor y Consultivo del SIC para la finalización del plan de trabajo del SIC 2016.
- Reunión con Fundación G&T y Asociación de Museos de Guatemala, para establecer los vínculos de cooperación interinstitucional para el SIC.
- Apoyo en la elaboración de unir las bases de datos y códigos numéricos de las categorías en Artes. (Artes Interpretativas, Artes Visuales, Cine, Arte Sonoro, Audiovisual y Literatura).
- Reunión con las Asociaciones de Caja Lúdica y Centros de Casas de la Cultura, para presentación del Sistema de Información Cultural y conseguir el compromiso y apoyo en la alimentación de base de datos del SIC sobre las fichas de recopilación de información que se les entregó físicamente.
- Apoyo administrativo y de Logística para la coordinación con **"Cooperantes Culturales Nacionales para impulsar y fortalecer el Sistema de Información Cultural de Guatemala –SIC"**
- Acompañamiento técnico a los usuarios de la base de datos del SIC de Fomento Artístico de las Artes en el registro de maestros de marimba.
- Apoyo administrativo y de Logística para la coordinación del evento **"Segunda Capacitación con Gestores y Promotores Culturales en**

recopilación de información para alimentar la base de datos del Sistema de Información Cultural a través de fichas técnicas””

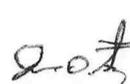
### Resultados Obtenidos

- Se han planificado las acciones y seguimiento de actividad a seguir durante el mes de junio en Coordinación con la Dirección Técnica de Vinculación Institucional.
- Se sostuvo la comunicación para la socialización entre los miembros del Consejo Asesor y Consultivo del SIC sobre el plan de trabajo de la Unidad de Información Cultural.
- Se realizó el acercamiento para el acuerdo verbal de apoyo cultural, así mismo se obtuvieron contactos establecidos en Embajadas que pudieran Cooperar con el fortalecimiento del SIC.
- Se enviaron los códigos unidos al Coordinador del SIC para la gestión indicada a efectuarse en la base RENIC y para que se realice la programación informática de dichos datos.
- Las Asociaciones de la Casa Cultura y Caja Lúdica se comprometieron al llenado de las fichas: Centros Culturales y de artistas, artesanos y creativos.
- Crecimiento de enlaces externos para fortalecimiento de la base de datos.
- Se lograron resolver dudas al momento de digitar los datos de los maestros pertenecientes a la Marimba de Conciertos del Palacio Nacional de la Cultura.

Atentamente.



Etson Alberto Oliva Zapeta

  
Dte. Juan José Notz  
Director Técnico de Vinculación Institucional  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Vo.Bo.

DR. DEMETRIO COYI CUX  
DIRECTOR GENERAL  
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL  
FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

